

Принято
Педагогическим советом
МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс»
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан
Протокол № 1
от 31.08.2023 г..

Утверждаю
Директор
МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс»
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан
Е.М.Катиркина
введено в действие приказом № 23-ОД
от 31.08.2023 г.



**Положение
о Совете Учреждения
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детского (подросткового) центра № 10 «Импульс»
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан**

I. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно - общественных принципов управления, настоящее Положение регламентирует работу органа самоуправления муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детского (подросткового) центра № 10 «Импульс» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - центр) - Совета Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Конституцией Российской Федерации и Республики Татарстан, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом Российской Федерации и Республики Татарстан «Об образовании», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Республики Татарстан, Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом центра и настоящим Положением.

1.3. Совет Учреждения центра, является коллегиальным органом управления центра, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета Учреждения, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя центра, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.4. В своей деятельности Совет Учреждения руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации и Республики Татарстан;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Указами, Распоряжениями Президента Российской Федерации;
- Постановлениями, Распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Законом Республики Татарстан «Об образовании»;
- Указами, законами и иными нормативно – правовыми актами Республики Татарстан;
- нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;
- Уставом центра;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами центра.

1.5. Основными задачами Совета Учреждения являются:

- определение основных направлений развития центра;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности центра. Содействие рациональному использованию выделяемых учреждению бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из иных источников;
- содействие созданию в центре оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и труда в центре.

II. Компетенции Совета Учреждения

2.1. Для осуществления своих задач Совет Учреждения:

- принимает Правила поведения для обучающихся;
- заслушивает отчеты директора и отдельных работников центра;
- принимает локальные акты центра;
- решает вопросы обучения, предоставления дополнительных платных образовательных и иных услуг, финансово - хозяйственной и административной деятельности;
- рассматривает вопросы социальной защиты обучающихся и персонала.

2.2. Совет Учреждения, его члены не вправе непосредственно вмешиваться в распорядительную деятельность администрации центра, а также в образовательную и методическую деятельность педагогических работников.

III. Состав Совета Учреждения

3.1. Совет Учреждения является высшим органом самоуправления, т.к. он представляет интересы обучающихся и родителей (законных представителей) и работников центра.

3.2. Общее руководство центра в рамках установленной компетенции осуществляет выборный представительный общественный орган - Совет Учреждения, состоящий из следующих представителей: работников центра, родительской общественности центра, обучающихся центра, избираемых не менее, чем на два года.

3.3. Представители, избранные в Совет выполняют свои обязанности на общественных началах. Совет Учреждения избирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы подписываются председателем и секретарем и хранятся в центре.

Срок полномочий Совета не может превышать два года. Досрочные выборы совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в других случаях, предусмотренных Положением о Совете Учреждения.

IV. Формирование Совета Учреждения.

4.1. Совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Учреждения.

4.2. Председатель Совета Учреждения организует и планирует его работу, созывая заседания Совета и председательствуя на них. Организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета Учреждения, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия председателя Совета Учреждения, его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета (п. 4.1 настоящего Положения).

4.4. Для организации работы Совета Учреждения избирается (назначается) секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета Учреждения.

V. Организация работы Совета Учреждения

5.1. Заседания Совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, а также по инициативе председателя, по требованию директора центра, заявлению членов Совета Учреждения, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета Учреждения.

Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета Учреждения.

5.2. Решения Совета Учреждения считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета Учреждения на заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета Учреждения, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета учреждения принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются в виде постановлений.

Решения Совета Учреждения с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета, имеющих право решающего или совещательного голоса.

5.5. На заседании Совета Учреждения ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- количество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета Учреждения подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета Учреждения включаются в номенклатуру дел центра и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.6. Члены Совета Учреждения работают на общественных началах.

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета Учреждения, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию центра.